

## **Znak sprawy FDZP/34/13**

*Przetarg nieograniczony na świadczenie usług serwisowych tomografu komputerowego dla Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Ostrowie Wielkopolskim.*

# **Specyfikacja istotnych warunków zamówienia / SIWZ /**

**SIWZ zatwierdzono w dniu**            **03.12.2013 r.**

**Podpis kierownika jednostki**        *Dyrektor ZZOZ*  
    *Dariusz Bierła*

## **I. Nazwa oraz adres zamawiającego;**

Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej  
ul. Limanowskiego 20/22, 63-400 Ostrów Wielkopolski  
tel.: (062) 595-11-18 ; fax.: (062) 736-29-09  
NIP 622-22-56-387; REGON 000314187  
[www.szpital.osw.pl](http://www.szpital.osw.pl)

Godziny pracy Zamawiającego: 7:00 – 14:35 (od poniedziałku do piątku)

## **II. Tryb udzielenia zamówienia;**

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych / Dz. U. 2010 r. Nr 113, poz. 759 – tekst jednolity z póź zm./, zwanej dalej „Ustawą Pzp “
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej, ustanowić dynamicznego systemu zakupów, zastosować aukcji elektronicznej.

## **III. Opis przedmiotu zamówienia;**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług serwisowych tomografu komputerowego Brilliance 16 (Philips) ) ze stacją roboczą EBW. kod cpv 50.40.00.00-9
2. Przedmiot zamówienia został opisany w załączniku nr 2 do SIWZ tj. w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia zostały użyte nazwy własne, należy przez to rozumieć, że nazwom tym towarzyszą wyrazy „lub równoważne”, a Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów równoważnych, przez które należy rozumieć produkty o parametrach nie gorszych od przedstawionych w siwz, spełniające wymagania Zamawiającego co najmniej w tym samym zakresie. Zamawiający posłużył się nazwą własną producenta jedynie dla ułatwienia opisu przedmiotu, w oparciu o przesłanki art. 29 ust.3 Ustawy Prawo zamówień publicznych. Zgodnie z art. 30 ust 5 Ustawy Pzp na Wykonawcy ciąży obowiązek udowodnienia równoważności rozwiązań oferowanych do specyfikowanych przez Zamawiającego. Zaoferowanie rozwiązań równoważnych należy zaznaczyć w ofercie.
3. Jeżeli wykonawca powierzy do wykonania część zadania podwykonawcom, należy wskazać w ofercie, na odrębnym dokumencie dołączonym do oferty, część zadania powierzoną do wykonania podwykonawcom.

## **IV. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych;**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **V. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ;**

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **VI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie;**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **VII. Termin wykonania zamówienia;**

1. Termin realizacji zamówienia: świadczenie usług będzie realizowane przez okres 36 miesięcy od daty podpisania umowy.

### VIII. Wymagania dotyczące wadium;

1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

### IX. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. Wniosek o wyjaśnienie siwz należy dodatkowo przesłać zamawiającemu drogą elektroniczną na adres: [zamowienia@szpital.osw.pl](mailto:zamowienia@szpital.osw.pl)
2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Wszystkie informacje podlegające publikacji zgodnie z Ustawą Pzp Zamawiający zamieści na stronie internetowej [www.szpital.osw.pl](http://www.szpital.osw.pl).

### X. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków;

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 Ustawy Pzp tzn.:
  - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności , jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;  
**Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w odniesieniu do postawionego warunku. Zamawiający dokona oceny spełniania w/w warunku na podstawie oświadczenia Wykonawcy wg formuły spełnia/nie spełnia.**
  - b) posiadają wiedzę i doświadczenie;  
**Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w odniesieniu do postawionego warunku. Zamawiający dokona oceny spełniania w/w warunku na podstawie oświadczenia Wykonawcy wg formuły spełnia/nie spełnia.**
  - c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;  
**Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w odniesieniu do postawionego warunku. Zamawiający dokona oceny spełniania w/w warunku na podstawie oświadczenia Wykonawcy wg formuły spełnia/nie spełnia.**
  - d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;  
**Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w odniesieniu do postawionego warunku. Zamawiający dokona oceny spełniania w/w warunku na podstawie oświadczenia Wykonawcy wg formuły spełnia/nie spełnia.**- oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy Pzp.
2. Zamawiający dokona oceny spełniania w/w warunków na podstawie oświadczeń i dokumentów określonych w punkcie XI siwz.

## **XI. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu;**

### **1. Zgodnie z art. 44 Ustawy Pzp do oferty należy załączyć:**

a) Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust 1 Ustawy Pzp, złożone na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

*Jeżeli wykonawca w celu realizacji zamówienia będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów dodatkowo składa pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Dokument należy złożyć w formie oryginału.*

**W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 Ustawy Pzp, do oferty należy załączyć:**

b) oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, złożone na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

c) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

d) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 albo informacje o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej złożoną na formularzu stanowiącym załącznik nr 6 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie XI c), siwz składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, potwierdzające, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

### **2. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną do działania w imieniu wykonawcy. Dokumenty, dla których Zamawiający zastrzegł formę oryginału Wykonawca składa w oryginale.**

## **XII. Wymagania dla przedmiotu zamówienia:**

1. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia wykonywany był zgodnie z warunkami opisanymi w załączniku nr 2 do siwz. Formularz załącznika należy wypełnić zgodnie z opisem, podpisać i złożyć wraz z ofertą. W opisie poszczególnych pozycji nie można

wprowadzać żadnych zmian z wyjątkiem dopuszczalnych na podstawie zapisów siwz i udzielonych wyjaśnień, jeżeli zamawiający udzieli wyjaśnień co do treści siwz.

**2. Do oferty należy dołączyć:**

**1) załącznik do siwz nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,**

3. Na podstawie dokumentów oraz oświadczeń wykonawcy wskazanych w punkcie XII.2. zamawiający dokona oceny spełniania przez przedmiot zamówienia wymagań określonych w siwz.

**XIII. Opis sposobu przygotowywania ofert;**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę należy złożyć na formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do siwz. Wraz z ofertą należy złożyć wypełnione i podpisane niżej wymienione załączniki:
  - załącznik nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - załącznik nr 3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - załącznik nr 5 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia;Ofertę składa się w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim. Ofertę oraz dokumenty wymagane wraz z ofertą należy złożyć w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Oferta winna być sporządzona na maszynie, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz winna być podpisana na każdej stronie przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia i dokumenty wykonawcy winny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy. Jeśli umocowanie nie wynika wprost z załączonych dokumentów określonych w punkcie XI. do siwz należy załączyć pełnomocnictwo do działań w imieniu wykonawcy. Pełnomocnictwo winno być w oryginale lub notarialnie poświadczane.
5. **DOKUMENTY, WYMAGANE WRAZ Z OFERTĄ:**  
**Oferta powinna zawierać dokumenty określone w siwz pkt III. ppkt 3, pkt XI, pkt XII oraz pkt XIII. Ppkt. 2, 4, 10 ( pełnomocnictwo jeśli umocowanie do działania nie wynika wprost z oferty lub z załączonych do oferty dokumentów, w przypadku złożenia oferty wspólnie ).**
6. Ceny w ofercie należy podać w walucie polskiej (zł).
7. Wykonawca winien zamieścić ofertę w zamkniętej kopercie, która będzie zaadresowana na adres zamawiającego podany w punkcie I siwz, oraz będzie oznaczona:  
**„PRZETARG – usługi serwisowe dla ZZOZ w Ostrowie Wielkopolskim ”**  
**oraz „NIE OTWIERAĆ PRZED 12.12.2013 r. godz. 12:30 ”.**
8. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
9. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**10. Oferta wspólna**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadzie art. 23 Ustawy Pzp. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika ( tzw. Lidera ) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W pełnomocnictwie należy wskazać wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, szczegółowo określić prawa i obowiązki wynikające z pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo winno być w oryginale lub notarialnie poświadczane.

8. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które zgodnie z wolą Wykonawcy nie podlegają udostępnianiu, należy oznaczyć w sposób nie budzący wątpliwości, w szczególności umieścić

je w osobnej kopercie i stosownie opisać. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.

#### **XIV. Termin związania ofertą;**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

#### **XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;**

1. Ofertę należy złożyć w Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Ostrowie Wielkopolskim przy ul. Limanowskiego 20/22 – pokój 7 (sekretariat), nie później niż **do dnia 12.12.2013 r., do godziny 12:00.**
2. Wszystkie oferty złożone po terminie składania ofert, zamawiający zwróci niezwłocznie Wykonawcy.
3. Zamawiający otworzy koperty z ofertami **w dniu 12.12.2013 r., o godzinie 12:30** w pokoju nr 7 w Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Ostrowie Wielkopolskim przy ul. Limanowskiego 20/22.

#### **XVI. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając wymogi niniejszej siwz.
2. Cenę należy obliczyć i podać wypełniając wszystkie rubryki tabeli zawartej na formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do siwz zgodnie z zasadami działań matematycznych, przy uwzględnieniu aktualnej stawki podatku VAT.
3. Całkowita wartość brutto oferty, stanowić będzie cenę oferty, na podstawie której zostaną przyznane punkty.
4. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania związane z realizacją zamówienia.
5. Cenę oferty należy podać do dwóch miejsc po przecinku.

#### **XVII. Informacja dotycząca walut obcych.**

Zamawiający nie wyraża zgody na prowadzenie rozliczeń z wykonawcą w walutach obcych.

#### **XVIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert;**

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

*cena – 100%*

*Sposób obliczania punktów:*

$$C = (C_n / C_o) \times 100 \times 100 \%$$

*C<sub>n</sub> – cena najniższa;*

*C<sub>o</sub> – cena oferowana.*

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

#### **XIX. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;**

1. Zgodnie z wyborem zamawiającego umowa o udzielenie zamówienia zostanie podpisana przez strony w siedzibie zamawiającego w umówionym terminie lub przesłana w celu podpisania do Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, odeśle zamawiającemu podpisane umowy w terminie 5 dni od daty ich otrzymania.

#### **XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;**

1. Zamawiający nie żąda od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XXI. Wzór umowy**

1. Zamawiający będzie wymagał od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## **XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wobec czynności:
  - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia
  - odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.
4. Odwołanie wnosi się:
  - 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób .
  - 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
  - 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art 182 ust. 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  - 4) Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    - 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
    - 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności

zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

Na czynności wymienione w pkt-e 5 nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 Ustawy Pzp.

### **XXIII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami;**

1. Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami następujące osoby:

Iwona Stachowiak, Dariusz Fröss

– tel. 62 595-11-18, fax. 62 736-29-09 [zamowienia@szpital.osw.pl](mailto:zamowienia@szpital.osw.pl)

### **XXIV. Wykaz załączników do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

- |  |                  |
|--|------------------|
| 1. Formularz oferty  | - załącznik nr 1 |
| 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia                            | - załącznik nr 2 |
| 3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu         | - załącznik nr 3 |
| 4. Wzór umowy  | - załącznik nr 4 |
| 5. Informacja o podmiotach należących do tej samej grupy kapitałowej | - załącznik nr 5 |



## Formularz oferty

w postępowaniu o udzielenie zamówienia na świadczenie usług serwisowych tomografu komputerowego dla Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Ostrowie Wielkopolskim - znak sprawy FDZP/34/13.

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

REGON..... NIP .....

Numer telefonu .....

Numer faksu .....

strona internetowa ..... adres email .....

**Do :** **Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej**  
**63-400 Ostrów Wielkopolski**  
**ul. Limanowskiego 20/22**  
 / nazwa i siedziba zamawiającego /

- Oświadczamy, że przedmiot niniejszej oferty jest w pełni zgodny z przedmiotem zamówienia niniejszego postępowania, szczegółowo określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- Oferujemy wykonanie zadania objętego w/w postępowaniem za cenę:

<b>Całkowita wartość oferty netto za okres 36 miesięcy</b>	<b>Podatek Vat w zł.</b>	<b>Całkowita wartość oferty brutto za okres 36 miesięcy</b>
zł.	zł.	zł.
<b>Wartość oferty netto za jeden miesiąc rozliczeniowy</b>	<b>Podatek Vat w zł.</b>	<b>Wartość oferty brutto za jeden miesiąc rozliczeniowy</b>
zł.	zł.	zł.

Termin płatności, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji są zgodne ze wzorem umowy. Okres gwarancji na wykonane naprawy .....( minimum 3 miesiące gwarancji).

.....  
 Podpis i pieczętki imienne osób  
 upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

.....  
 data

3. Stosownie do treści art. 44 Ustawy Pzp oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w niniejszym postępowaniu.
4. **Pkt 4 należy wypełnić tylko w przypadku oferty składanej wspólnie przez wykonawców, w tym także spółek cywilnych ( patrz pkt XIII ppkt 10 siwz ).**

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja, spółki cywilne ) jest:

stanowisko.....  
 imię i nazwisko.....  
 telefon..... fax.....  
 uwagi.....

**Oświadczenia dotyczące specyfikacji istotnych warunków zamówienia:**

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się związanych ofertą przez czas wskazany w specyfikacji.
3. Oświadczamy, że stawiane w specyfikacji wymagania wobec wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
4. Oferta zawiera następujące załączniki :

- |         |           |
|---------|-----------|
| 1. .... | str. .... |
| 2. .... | str. .... |
| 3. .... | str. .... |
| 4. .... | str. .... |
| 5. .... | str. .... |

**Zastrzeżenie wykonawcy**

Zgodnie z art. 8 ust. 3 Prawo zamówień publicznych, wykonawca zastrzega, iż wymienione niżej dokumenty, składające się na ofertę, nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania:

- 1 .....
- 2 .....

.....  
*Podpis i pieczętki imienne osób  
 upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy*

.....  
*data*

**Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jest umieszczony na stronie zamawiającego [www.szpital.osw.pl](http://www.szpital.osw.pl) w osobnym pliku.**

**O Ś W I A D C Z E N I E**  
**o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22, ust. 1 Ustawy Pzp oraz o braku**  
**podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 Ustawy Pzp.**

Nazwa wykonawcy

.....

Adres wykonawcy

.....

REGON .....

NIP .....

Oświadczam, że działając jako wykonawca:

- posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie
- dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia;
- nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 24 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych / Dz. U. 2010 r. Nr 113, poz. 759 – tekst jednolity z póź zm./.

.....  
*Podpis i pieczętki imienne osób*  
*upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy*

.....  
*data*

**Wzór**  
**Umowa nr 34/2013**

zawarta w dniu ..... w Ostrowie Wielkopolskim pomiędzy:  
**Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Ostrowie Wielkopolskim** ul. Limanowskiego 20/22, NIP 622-22-56-387, REGON P-000314187, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem 0000001945, prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Poznaniu, XXII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, zwanym dalej „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez:

**1) Dariusza Bierłę - Dyrektora ZZOZ**

**a .....**, zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

1) ..... - .....

2) ..... - .....

**W rezultacie dokonanego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług serwisowych tomografu komputerowego dla Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Ostrowie Wielkopolskim została zawarta umowa następującej treści:**

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę dla Zamawiającego usług serwisowych polegających na dokonywaniu przeglądów technicznych, konserwacji oraz naprawie sprzętu medycznego, obejmującego:  
**tomograf komputerowy Brilliance 16 marki Philips ze stacją roboczą EBW** (w skład wchodzi: tomograf komputerowy Brilliance CT 16, konsola operatorska Brilliance Workspace, konsola lekarska Extended Brilliance Workspace oraz monitory diagnostyczne). Szczegółowe warunki i zakres świadczenia usługi zostały określone w załączniku nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada wiedzę, doświadczenie i umiejętności oraz dysponuje osobami zdolnymi do realizacji przedmiotu umowy, z tym iż ponosi on odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, za pomocą których umowę wykonuje. Wykonawca zrealizuje niniejszą umowę zgodnie z instrukcją obsługi sprzętu medycznego oraz zaleceniami producenta.
3. Integralną część umowy stanowią:
  - a) specyfikacja istotnych warunków zamówienia
  - b) oferta przetargowa Wykonawcy
4. Dokładny termin przeglądów stanowiących przedmiot niniejszej umowy będzie uzgadniany przez Strony niniejszej umowy z wyprzedzeniem co najmniej dwóch tygodni, przy uwzględnieniu zapisów oferty Wykonawcy. Uzgodniony termin winien być ostatecznie potwierdzony pisemnie ( z uwzględnieniem faksu ) przez obie Strony najpóźniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem przeglądu techniczno-konserwacyjnego.
5. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego awarii sprzętu medycznego, o którym mowa w § 1 ust. 1 Wykonawca podejmie naprawę w terminie 48 godzin od momentu zgłoszenia awarii faksem lub pocztą elektroniczną. Wykonawca na wykonane naprawy udzieli

Zamawiającemu 3 miesiące gwarancji. Termin gwarancji liczony jest od dnia podpisania przez strony umowy protokołu wykonania usługi.

6. Usługi stanowiące przedmiot umowy wykonywane będą w dni robocze od poniedziałku do piątku (dni funkcjonowania pracowni radiologii), z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
7. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do serwisowanego sprzętu medycznego w uzgodnionym terminie, tak by Wykonawca mógł świadczyć usługi w sposób gwarantujący ich najwyższą jakość i staranność.
8. Koszt części zamiennych wchodzi w skład wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1.
9. Użyte części zamienne muszą być fabrycznie nowe, pełnowartościowe technicznie, na które Wykonawca udziela Zamawiającemu i jego następcom prawnym gwarancji jakości na okres wynikający z gwarancji producenta, licząc od dnia protokolarnego odbioru przez Zamawiającego bez zastrzeżeń oraz spełniać wszystkie wymagania bezpieczeństwa, w tym dotyczące bezpieczeństwa wyrobów medycznych. Części wymienione podczas naprawy pozostaną własnością Zamawiającego.
10. Wykonawca na własny koszt i ryzyko usuwał będzie- zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego - odpady powstałe w czasie wykonywania usługi serwisowania, z uwzględnieniem zapisu ust. 9 dotyczącego wymienionych części.
11. Wykonawca obowiązany będzie prowadzić dokumentację (wymaganą przez Zamawiającego) z wykonywanych czynności naprawy, przeglądów i konserwacji, tj. wypełnianie tzw. „Paszportu technicznego aparatu”.
12. Każdorazowo po przeglądzie technicznym oraz po istotnych naprawach, Wykonawca wystawi w ramach ceny usługi „ŚWIADECTWO SPRAWNOŚCI APARATU” bądź inny dokument wynikający z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

## § 2

1. Jeżeli w trakcie wykonywania usługi serwisowej, zajdzie konieczność kontaktu z danymi osobowymi, umożliwiającym w sposób pośredni bądź bezpośredni identyfikację osoby, zawierającą dane osobowe, informacje zdrowotne- np. zdjęcia, numer zapisu medycznego, dane dotyczące daty urodzin, płci- dane te będą przetworzone wyłącznie w celu i w zakresie koniecznym do prawidłowego wykonania usługi.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w całkowitej tajemnicy wszelkie dane, o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo poinformować Zamawiającego o wystąpieniu konieczności uzyskania dostępu do danych osobowych, w celu i w zakresie koniecznym do prawidłowego wykonania usługi, a Zamawiający może każdorazowo odmówić uzyskania takiego dostępu.
4. Wykonawca ponosić będzie całkowitą i wyłączną odpowiedzialność za niewłaściwe (nie mające związku z prawidłowością wykonania usługi) oraz nieuzasadnione wykorzystanie i/lub przetworzenie danych osobowych, bądź innych tajemnic prawnie chronionych, z którymi może zetknąć się w czasie realizacji przedmiotu umowy.

## § 3

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone z winy Wykonawcy Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z realizacją przedmiotu umowy na zasadach ogólnych.

## § 4

Umowa zostaje zawarta na okres 36 miesięcy od dnia podpisania umowy.

## § 5

1. Całkowita wartość przedmiotu umowy wynosi: ..... **zł. brutto**
2. Strony ustalają, iż okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy. Miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy wynosi ..... **zł brutto**.
3. Zapłata za świadczone usługi następować będzie z dołu, do 20 dnia każdego miesiąca, na podstawie faktury VAT, wystawionej i doręczonej Zamawiającemu nie później niż do 10 dnia okresu rozliczeniowego, w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy, przy czym terminem spełnienia świadczenia jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Dostawca zobowiązuje się do utrzymania cen określonych w załączniku nr 2 przez czas trwania umowy. Strony dopuszczają możliwość zmiany ceny, jedynie w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT, lecz nie więcej niż o procentowy wskaźnik zmiany stawek podatku VAT.

## § 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) w wysokości 10% wartości całkowitej brutto umowy w przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy;
  - b) w wysokości 0,5% wartości całkowitej brutto umowy zgodnie z § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki wobec terminów określonych w § 1 ust. 4 i 5 niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca:
  - nie wykonuje przedmiotu umowy w wyznaczonych umową terminach oraz/lub zakresie,
  - wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z umową oraz/lub obowiązującymi odrębnymi przepisami.
4. Zamawiający może potrącić kary umowne bezpośrednio z należności Wykonawcy.

## § 7

Przelew wierzytelności z niniejszej umowy na inne osoby wymaga pisemnej zgody drugiej strony umowy przy uwzględnieniu zasad wynikających z art 54 ust 5 ustawy z dnia 15.04.2011 o działalności leczniczej (Dz.U. Nr 112 poz. 654).

## § 8

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem ich nieważności.

## § 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, Kodeksu postępowania cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

## § 10

1. Ustala się, że w sprawach związanych z realizacją umowy koordynatorami są:
  - a) ze strony Wykonawcy – .....
  - b) ze strony Zamawiającego - Koordynator d/s aparatury, sprzętu medycznego i zabezpieczenia ruchu sanitarnego J. Skutecki
2. Każda ze Stron ma prawo zmienić reprezentującą ją osobę wymienioną w lit. a i b niniejszego ustępu powiadamiając drugą Stronę na piśmie, bez potrzeby sporządzania aneksu do umowy.

3. Wymienione wyżej osoby nie są uprawnione do zmiany ani wprowadzania nowych postanowień do niniejszej umowy.

§ 11

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 egzemplarze dla każdej ze stron.

§ 12

Sprawy sporne wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy, po wyczerpaniu postępowania reklamacyjnego podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd powszechny, właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

Wykonawca

.....

Zamawiający

.....



**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa  
w art 24 ust 2 pkt 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych,  
albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.**

**Nazwa Wykonawcy:**

.....

**Adres Wykonawcy :**

.....

NIP Wykonawcy:.....

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy  
z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz 331,  
z późn. zm):**

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

6.....

W przypadku, gdy Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej winien zaznaczyć poniższe pole:

**Oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5  
ustawy Prawo Zamówień Publicznych**

.....  
*Podpis i pieczętki imienne osób  
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy*

.....  
*data*